

“Veiksmīga konfliktu risināšana darba vietā”

Apmācību programmas mērķis:

Pilnveidot amatpersonu zināšanas un prasmes, konfliktu situāciju konstruktīvā risināšanā.

Apmācību programmas uzdevumi:

- Informēt amatpersonas par starppersonu konfliktu jēdzienu, konfliktu cēloņiem darba vidē, kā arī ikdienā. Informēt par cilvēku iespējamām taktikām un uzvedību konflikta norises laikā;
- Iepazīstināt semināra dalībniekus ar konflikta risināšanas stratēģiju veidiem, kā arī tehnikām un uzvedību, kas var palīdzēt konfliktu veiksmīgai risināšanai;
- Iepazīt un apzināt savas konflikta risināšanas ierastās stratēģijas konkrētās konfliktsituācijās;
- Informēt par sarunas uzturēšanas principiem, ar mērķi, konfliktu veiksmīgai risināšanai.

Apmācību programmas saturs:

Teorētiskā daļa:

- Konflikta jēdziens;
- Starppersonu konflikta risināšanas izpausmes, šķēršļi;
- Konflikta risināšanas stratēģijas;
- Starppersonu konfliktu veiksmīgas risināšanas uzvedības nosacījumi;
- Konfliktu risināšanas “3 soļu metode”;
- Vispārīgi ieteikumi konflikta veiksmīgai risināšanai.

Praktiskā daļa:

- R.Kilmena un K.Tomasa tests;
- **Uzdevums.** Veiksmīgāko stratēģiju izvēle konfliktā;
- **Uzdevums.** Faktu interpretācijas nozīme konflikta laikā.

Apmācību programmas ilgums: 2,5 stundas

Apliecība par 3 akadēmiskām stundām.